

Datum: 6. 6. 2018

Številka: 900-4/2018/1

Zapisnik

seje Sveta staršev OŠ Prežihovega Voranca Bistrica, ki je bila v torek, 5. 6. 2018, ob 16.30 uri v zbornici šole.

Prisotni: ga. Ksenija Horvat, ga. Suzana Jerebic Tibaut, g. Igor Ravnikar, ga. Evelin Lebar, ga. Jožica Šuster, g. Dean Hren, ga. Maja Vučko, ga. Erika Hvala, ga. ravnateljica Terezija Zamuda, ga. Elizabeta Petrovič.

Opravičeno odsotni: ga. Lidija Maučec, ga. Valentina Zadavec, ga. Manca Žalar Kreslin, g. Borut Donko, ga. Erika Jakšič, ga. Mateja Žalig

Gospa ravnateljica mag. Terezija Zamuda je uvodoma pozdravila vse prisotne člane Sveta staršev in dodala, da nas do konca šolskega leta loči le nekaj dni in da zaključek šolskega leta prinaša hkrati tudi potrebo po načrtovanju novega šolskega leta. Povedala je, da so v tem šolskem letu zaključili kar nekaj velikih projektov, eden izmed teh je ureditev parkirišča v bližini šole in vrtca, ki zagotavlja 45 parkirnih mest. Uporaba parkirišča naj bi stopila v veljavo s 1. 9. 2018, ko bodo tudi učenci dobili natančnejša navodila o pravilih in uporabi parkirišča. Namen novega režima parkiranja je tudi varnost učencev pri šoli. Predlagala je, da dnevni red srečanja poteka po naslednjih točkah:

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti, potrditev predlaganega dnevnega reda seje.
2. Pregled zapisnika prejšnje seje in realizacije sprejetih sklepov.
3. Predstavitev seznama delovnih zvezkov za šolsko leto 2018–2019 in pridobitev soglasja članov Sveta staršev za nabavo le-teh.
4. Seznanitev članov Sveta staršev z evidenco izbranih učbenikov, ki jih bo šola zagotovila za izposajo v šol. letu 2018/2019.
5. Predlogi, pobude in vprašanja članov.

K 1. točki dnevnega reda

Ob ugotovitvi sklepčnosti je članica oz. zapisničarka ga. Ksenija Horvat predlagala, da se drugo točko dnevnega reda obravnava na koncu, v primeru če se kdo izmed članov Sveta staršev priključi pozneje, saj je preko e-pošte prejela obvestilo oz. pripombo članice Sveta staršev na zapisnik.

Vsi prisotni so se strinjali, da drugo točko dnevnega reda obravnavajo na koncu, strinjali so se tudi z ostalim predlaganim dnevnim redom seje.

K 3. točki dnevnega reda

Ga. Elizabeta Petrovič, skrbnica šolskega sklada, je povedala, da po novem pravilniku o učbeniškem skladu šola nabavi za vse učence 1. razreda učna gradiva v vrednosti 30 EUR na posameznega učenca. Učenci dobijo komplet v šoli in bo vpisan v šolski sklad za obdobje enega šolskega leta. Ob koncu šolskega leta učenci gradivo obdržijo. Za učence ostalih razredov šola priskrbi učbenike, ki si jih učenci lahko izposodijo. V nadaljevanje je ga. Elizabeta Petrovič predstavila seznam delovnih zvezkov za šolsko leto 2018/2019. Pojasnila je, da so spremembe v III. Triadi, in sicer pri nekaterih predmetih učenci ne bodo dobili učbenika, ampak bodo za učenje uporabljali samostojne delovne zvezke, ki poleg nalog in vaj vsebujejo tudi snov.

Ga. Evelin Lebar je postavila vprašanje vezano na učence 5. razreda. Vprašala je, zakaj učbeniki niso bili dostopni učenem v fizični obliki, ampak le na spletu, čeprav so jih starši plačali. Ga. Elizabeta Petrovič je pojasnila, da so starši plačali dostop do interaktivnih učbenikov in ne učbenikov v fizični obliki. Naslednje šolsko leto bodo imeli učenci 6. razreda možnost izposoje učbenikov v fizični obliki. Ravnateljica je pojasnila, da sredstva za učbenike šola črpa z Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Lani sredstev ni bilo, zato so poiskali alternativo. Dodala je še, da bo seznam potrebščin za učence posameznega razreda objavljen na spletni strani šole. Če karkoli od navedenega učenec že ima, tega ni treba nabavljati.

Ga. Evelin Lebar je povedala, da je cena delovnega zvezka z gradivom Tehnika in tehnologija za 6. razreda kar visoka, in vprašala, ali učenci vse to res potrebujejo. Ga. Jožica Šuster je odgovorila, da so starši njihovega razreda imeli v preteklosti izkušnjo, da delovnega zvezka in gradiva niso nabavili in da so imeli zelo velike težave, saj materiala, ki so ga učenci pri pouku potrebovali, niso mogli kupiti v trgovinah. Ga. ravnateljica je pojasnila, da je število delovnih zvezkov in posledično cena za nabavo na naši šoli veliko nižja v primerjavi z ostalimi šolami. Šola se res trudi zniževati stroške tam, kjer je to mogoče. Ga. mag. Erika Hvala je dodala, da delovnih zvezkov ni pri vseh predmetnih področjih, ampak samo tam, kjer se res potrebujejo. Ga. Jožica Šuster je povedala, da sklepa, da če so učitelji izbrali določeno gradivo, potem se to res potrebuje.

Sklep št. 1:

Prisotni člani Sveta staršev OŠ Prežihovega Voranca Bistrica so potrdili predlagani seznam delovnih zvezkov za šolsko leto 2018/19.

K 4. točki dnevnega reda

Ga. Elizabeta Petrovič je povedala, da si učenci učbenike na šoli izposodijo brezplačno in ni neke obrabnine. Kljub temu je opozorila starše, da naj učence navajajo, da z učbeniki ravnajo tako kot bi v primeru, da bi bil njihov. Vsi učbeniki naj bodo oviti, saj je vzdržljivost učbenikov veliko nižja, kot je bila nekoč. V nadaljevanju je ga. Elizabeta Petrovič člane Sveta staršev seznanila s seznamom izbranih učbenikov, ki jih bo šola zagotovila za izposajo v šol. letu

2018/19. Dodala je, da bo šola nabavila 10 novih Atlasov sveta, saj so obstoječi že zelo obrabljeni. Učbenike bodo učenci prejeli prvi ali drugi šolski dan.

Sklep št. 2:

Člani Sveta staršev OŠ Prežihovega Voranca Bistrica so bili seznanjeni s seznamom izbranih učbenikov, ki jih bo šola zagotovila za izposajo v šol. letu 2018/19.

K 5. točki dnevnega reda

G. Dean Hren je povedal, da naj učitelji bolj pritiskajo in vztrajajo pri tem, da imajo učenci ovite delovne zvezke in učbenike. Ga. ravnateljica je odgovorila, da je to delo, ki ga morajo učenci opraviti doma in tukaj imajo ključno vlogo starši.

G. Igor Ravnikar je vprašal, zakaj otroke fotografira foto Tone in ne kateri drugi fotograf. Ga. ravnateljica je odgovorila, da se izbran fotograf s tem strokovno ukvarja in so zadovoljni s kvaliteto slik. Vsekakor pa nabava slik ni obvezna.

Ga. Suzana Jerebic Tibaut je vprašala, kako bo v naslednjem šolskem letu z zaprtjem vrtca v tistih delovnih dneh, ki so med prazniki, saj bo sama v prihodnosti potrebovala varstvo otrok. Ga. Erika Hvala je odgovorila, da se vrtec zapre v primeru najave manj kot 5 otrok po sklepu občine. Ga. Suzana Jerebic Tibaut je nadaljevala, da ima občutek, da jo v primeru, da zapiše, da rabi varstvo, strokovne delavke vrtca čudno gledajo ali povedo kakšno pripombo. Ga. ravnateljica je odgovorila, da imajo starši vso pravico, da brez slabe vesti označijo, da rabijo varstvo in tisti dan otroka pripeljejo v vrtec. Pri tem pa morajo biti dosledni in se držati tistega, kar so označili. Ga. Suzana Jerebic Tibaut je vprašala, če obstaja kakšna možnost sodelovanja z vrtcem Črenšovci in bi lahko v primeru zaprtja vrtca Bistrica odpeljala otroka tja. Ga. ravnateljica je odgovorila, da to ni mogoče zaradi prevzemanja odgovornosti in drugačne ekonomske cene.

G. Dean Hren se je zahvalil in pohvalil vse tiste, ki kakorkoli sodelujejo na kulturnih dejavnostih šole, in dodal, da se vsi zavedajo, koliko dela stoji za takšnimi kvalitetnimi kulturnimi prireditvami.

Ga. ravnateljica je predstavila obračun akcije zbiranja odpadnega papirja.

Najavila je naslednje dogodke:

- 11. 6. 2018–15. 6. 2018 učenci 3. razreda odhajajo v Spuhljo na plavalni teden,
- 14. 6. 2018 valeta devetošolcev,
- 15. 6. 2018 podelitev spričeval devetošolcem,
- 19. 6. 2018 festival talentov,
- 22. 6. 2018 ob 12. uri občinska prireditev,
- poletne aktivnosti v okviru projekta Popestrimo šolo in Zdrav življenjski slog.



Ga. Jožica Šuster je vprašala, ali bo šola sodelovala v projektu Zdrav življenjski slog tudi naslednje šolsko leto. Ga. ravnateljica je povedala, da ne.

K 2. točki dnevnega reda

Vsi prisotni člani Sveta staršev so potrdili zapisnik seje z dne 12. 12. 2017.

Srečanje je bilo zaključeno ob 17.35 uri.

Zapisala:

Ksenija Horvat,
članica Sveta staršev

Pregledala:

mag. Terezija Zamuda,
ravnateljica

Priloge:

- Priloga št. 1: Vabilo na sejo.
- Priloga št. 2: Lista prisotnih.

Datum: 22. 5. 2018
Številka: 900-4/2018/1

VABILO NA DELOVNO SREČANJE ČLANOV SVETA STARŠEV OŠ Prežihovega Voranca Bistrica

Spoštovani,

prijazno vabljeni na delovno srečanje članov Sveta staršev, ki bo v torek,
5. 6. 2018, ob 16.30 v prostoru zbornice šole.

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev predlaganega dnevnega reda seje.
2. Pregled zapisnika prejšnje seje in realizacije sprejetih sklepov.
3. Predstavitve seznama delovnih zvezkov za šolsko leto 2018-2019 in pridobitev soglasja članov Sveta staršev za nabavo le-teh.
4. Seznanitev članov Sveta staršev z evidenco izbranih učbenikov, ki jih bo šola zagotovila za izposojlo v šol. letu 2018/2019.
5. Predlogi, pobude in vprašanja članov.

Delovno srečanje bomo zaključili ob 17.30 uri.

Prijazen pomladni pozdrav,

mag. Terezija Zamuda,
ravnateljica

Vabljeni:

- Člani Sveta staršev.
- Učiteljica Elizabeta Petrovič, skrbnica učbeniškega sklada.
- mag. Erika Hvala, pomočnica ravnateljice za vrtec.

TEREZIJA Digitalno podpisal
ZAMUDA TEREZIJA ZAMUDA
Datum: 2018.05.29
10:58:45 +02'00'

Priloge:

- Seznam gradiv – delovnih zvezkov – za šol. leto 2018/2019.

LISTA PRISOTNOSTI na delovnem srečanju članov Sveta staršev,
ki je bilo v torek, 5. 6. 2018, ob 16. 30 uri,
v zbornici OŠ Prežihovega Voranca Bistrica

	IME IN PRIIMEK:	PODPIS:
1.	KSENJA HORVAT	
2.	ERIKA HVATA	
3.	SUZANA JEREBIČ TIBAUT	
4.	EVELIN LEBAR	
5.	IGOR BAVNIKAR	
6.	JOŽICA ŠUSTER	
7.	DEAN HREN	
8.	MAJA VUČKO	
9.	ELIZABETA PETROVIČ	
10.	TEREZIJA ZAMUDA	
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

mag. Terezija Zamuda, ravnateljica javnega zavoda