



Srednja Bistrica, 11. 3. 2020

Številka: 900-9/2019/2

ZAPISNIK 2. SEJE SVETA ZAVODA OŠ PREŽIHOVEGA VORANCA BISTRICA, ki je bila 2. 3. 2020
ob 17.00 uri v prostoru zbornice šole.

PRISOTNI: podpisna lista: mag. Teo Pucko, Anton Radman, Jožica Vaupotič, Mateja Zelko, Petra Ritonja, Alojz Krevh, Daniela Huber Tkalec, Gordana Sobočan, Viktorija Hren, Andrej Nemec, Mirjana Maučec.

Seji so prisostvovali: mag. Terezija Zamuda, ravnateljica javnega zavoda, Elizabeta Žerdin (računovodja), Vesna Pintarič (predsednica inventurne komisije).

ODSOTNI: Lea Kolenko (opravičena odsotnost).

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev predlaganega dnevnega reda seje.
2. Pregled zapisnika 1. seje sveta zavoda in pregled realizacije sprejetih sklepov.
3. Seznanitev s Poročilom inventurne komisije o popisu sredstev in obveznosti na dan 31. 12. 2019.
4. Obravnava in sprejem Letnega poročila javnega zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica za koledarsko leto 2019.
5. Potrditev obrazca za posredovanje seznama prejetih daril v letu 2019.
6. Pobude in predlogi članov.
7. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za koledarsko leto 2019.

K točki 1

Predsednik sveta zavoda, g. Alojz Krevh, je po ugotovljeni sklepčnosti pozdravil vse navzoče. Predstavil je predlagani dnevni red seje.

Sklep 1: Predlagani dnevni red seje se soglasno potrdi.

K točki 2

Predsednik sveta zavoda, Alojz Krevh, je predstavil zapisnik 1. (konstitutivne) seje sveta zavoda in prebral sprejete sklepe:

Sklep 1: Predlagani dnevni red seje se soglasno potrdi.

Sklep 2: Predlagani člani v Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica soglasno potrdijo sklep o konstituiranju novega sveta zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica.



Sklep 3: Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica za predsednika sveta zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica soglasno potrdi g. Alojza Krevha, za namestnika predsednika sveta zavoda go. Petro Ritonja ter za tajnika sveta zavoda go. Matejo Zelko.

Sklep 4: Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica soglasno potrdi predlagan Poslovnik sveta zavoda.

Sklep 5: Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica za nadomestno članico pritožbene komisije soglasno potrdi Anico Šimonko, ravnateljico OŠ Janeza Kuharja Razkrižje.

Sklep 6: Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica je soglasno potrdil predlagane članice v UO šolskega sklada OŠ Prežihovega Voranca Bistrica.

Sklep 7: Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica je soglasno potrdil, da se obvestila članom pošiljajo po elektronski pošti.

Ugotovljeno je bilo, da so sprejeti sklepi realizirani. Zapisnik je bil v predlagani obliki potrjen.

K točki 3

Poročilo inventurne komisije je podala predsednica inventurne komisije, ga. Vesna Pintarič. Poročilo inventurne komisije je priloga tega zapisnika. Ravnateljica zavoda, mag. Terezija Zamuda, je članom sveta zavoda na podlagi dokumentacije o odprtih terjatvah, podala predlog za odpis terjatev v višini 351,01 evrov in sicer:

za oskrbnino vrtca iz preteklih let (za leto 2016 in 2017) za Ž. D. v višini 205,83 evrov
in terjatve za šolo (za leto 2017) za T. D. v višini 98,94 evrov
ter terjatev za šolo (za leto 2017) za T. A. v višini 46,24 evrov.

Terjatev je bila v izvršbi, vendar je dolžnik brez prihodkov in sredstev za poplačilo dolga v vrtcu in šoli, prav tako dolžnik nima odprtega nobenega računa pri organizaciji za plačilni promet, zato je Sodišče iz teh razlogov postopek izterjave v celoti ustavilo. Zavod je izvršil vse aktivnosti za izterjavo, nadaljnje izterjave izvršitelja pa bi povzročile še dodatne stroške za zavod.

G. Anton Radman nasprotuje odpisu dolga, saj meni, da bi lahko drugi starši to izkoristili in ne bi poravnavali svojih obveznosti. Opozarja, da bi se tako lahko ti zneski za odpis zelo povečali, podobno kot na OŠ Franceta Prešerna v Črenšovcih, kjer so na občino poslali prošnjo za poplačilo teh terjatev v višini 10. 000,00 evrov. Ravnateljica je pojasnila, da v našem primeru gre za otroke, ki so šolanje na naši šoli že zaključili in da bi vsaka nadaljnja pot izterjave teh sredstev povečevala stroške, zato predlaga svetu zavoda, odpis teh terjatev.

Sklep 2: Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica je soglasno potrdil odpis terjatev v višini 351,01 evrov.



K točki 4

Ravnateljica zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica, mag. Terezija Zamuda, poda Letno poročilo javnega zavoda za koledarsko leto 2019. Letno poročilo javnega zavoda je priloga tega zapisnika.

Ravnateljica je izpostavila težave pri pripravi finančnega poročila, saj gre za različnost financiranja. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je pri financiranju vezano na šolsko leto, občina je vezana na koledarsko leto, projekti so vezani na obdobje dveh do šestih let, zaradi tega nastane nekaj težav pri pripravi finančnega poročila. Po pregledu finančnega poročila ravnateljica ugotavlja, da občina za materialne stroške nakaže 10% finančnih sredstev premalo. V letu 2019 so bili prihodki šole za 0,1 % nižji, kot leto pred tem, zaradi zmanjšane tržne dejavnosti. Zavod OŠ Prežihovega Voranca Bistrica je posloval pozitivno, presežek prihodkov nad odhodki znaša 8. 848,00 evrov. Ravnateljica je predlagala, da bi se presežek teh sredstev namenil za ureditev zelenice ob šoli. Nabavila bi se didaktična igrala za plezanje in koordinacijo.

Sklep 3: Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica soglasno potrди Letno poročilo javnega zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica za koledarsko leto 2019.

Sklep 4: Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica soglasno potrди, da se presežek finančnih sredstev v višini 8. 848,00 nameni za obnovo zelenice pri šoli.

K točki 5

Predsednik sveta zavoda, g. Alojz Krevh, predstavi obrazec za posredovanje seznama prejetih daril v letu 2019.

Sklep 5: Svet zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica soglasno potrди predlagani obrazec za posredovanje seznama prejetih daril.

K točki 6

Predsednik sveta zavoda je člane pozval k razpravi. Ravnateljica je predstavila nekaj načrtovanih aktivnosti. 18. 4. 2020 v sodelovanju z Občino Črenšovci načrtujemo očiščevalno akcijo. G. Anton Radman sprašuje kako je s streho telovadnice. Ravnateljica je povedala, da je bila streha sanirana s strani izvajalca fotovoltaike, vendar ugotavlja, da kljub popravilu, streha še vedno pušča. O tem je takoj obvestila županjo go. Vero Markoja in ji posredovala fotografije škode, ki je nastala po dežju v prejšnjem tednu. Opozarja, da strop postaja nevaren za otroke in vse ostale uporabnike, o vsem tem je prav tako seznanila županjo. Postopek za izgradnjo novega vrtca je v teku, smo v fazi izvedbe javnega razpisa, ki bo zaključen čez dober teden.



Občinski praznik bo v mesecu maju potekal na Srednji Bistrici. Kulturni program pripravlja naša šola. Občinska prireditev ob dnevu državnosti v mesecu juniju bo na naši šoli. V mesecu maju bodo učitelji in učenci, v okviru projekta Erasmus +, obiskali Estonijo. Na šoli se prijavljata dva projekta Erasmus + za naslednji dve leti, eden za vrtec in eden za šolo. Predsednik sveta zavoda je izpostavil izjemne dosežke starejših fantov na področju nogometa. Starejši fantje so se uvrstili na državno polfinalno tekmovanje v nogometu.

G. Anton Radman sprašuje kako je šola pripravljena na epidemijo koronavirusa. Ravnateljica je povedala, da je ministrstvo posredovalo šolam navodila za preventivne ukrepe. Navodila za preventivne ukrepe je ravnateljica posredovala staršem preko e-asistenta. Dopis je vsem dostopen tudi na spletni strani vrtca in šole. Po tej točki je sejo zapustila ravnateljica zavoda, mag. Terezija Zamuda.

K točki 7

Predsednik sveta zavoda, g. Alojz Krevh, je članom sveta zavoda predstavil obrazec za ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice za koledarsko leto 2019. Predsednik sveta zavoda je podal utemeljitev k posamezni področjem ocenjevanja. Utemeljitev ocene delovne uspešnosti ravnateljice za koledarsko leto 2019 je priloga tega zapisnika.

Sklep 6: Člani sveta zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica soglasno potrjuje 100% delovno uspešnost ravnateljice za koledarsko leto 2019.

Seja je bila zaključena ob 18.10.

Zapisala: Mateja Zelko, prof. zgo. in geo.

Alojz Krevh, predsednik sveta zavoda

Priloge zapisnika:

- Vabilo.
- Podpisna lista.
- Poročilo inventurne komisije o popisu sredstev in obveznosti na dan 31. 12. 2019.
- Letno poročilo javnega zavoda OŠ Prežihovega Voranca Bistrica za koledarsko leto 2019.
- Obrazec za posredovanje seznama prejetih daril v letu 2019.
- Utemeljitev ocene delovne uspešnosti ravnateljice za koledarsko leto 2019.